

**ワールドマスターズゲームズ 2021 関西**  
**交流事業の実施計画作成業務委託に係る公募型プロポーザル募集要項**

## 1 目的

ワールドマスターズゲームズ 2021 関西において、広域開催により大会参加者が分散することで『交流』が停滞するのを避けるため、交流の場の提供やイベントの開催等を積極的に行い、参加者同士や地域住民との交流機会を創出すると共に、ワールドマスターズゲームズという一大スポーツイベントとしての大会価値向上を図ることを目的として、仕様書に掲げる交流事業に関する実施計画作成業務を委託する。

本業務は、催事（イベント）運営に関する幅広い専門的知識や豊富な経験を求められるとともに、経験及び業務推進体制等を含めた総合的な能力を評価することが適当であることから、公募によるプロポーザル方式により受託者を決定する。

プロポーザルの実施にあたり、「業務委託プロポーザル方式実施要綱」に基づき、必要な事項を定める。

## 2 委託業務の概要

### (1) 業務名

ワールドマスターズゲームズ 2021 関西 交流事業の実施計画作成業務

### (2) 業務期間

契約締結日から 2020 年 3 月 31 日（火）まで

### (3) 業務内容

別紙 仕様書のとおり

### (4) 委託上限額

金 4,500,000 円（消費税及び地方消費税を含む）

### (5) その他

本事業の実施のためには、準備を一貫した方向性の下で進める必要があることから、今回のプロポーザルで選定された受託者に対し、業務の継続性を重視し、委託者の予算確保と受託者の誠実な業務遂行、及び双方の合意を前提に、翌年度以降予定している交流事業運営準備業務を委託することができるものとする。

（契約は単年度契約とする）

## 3 プロポーザル実施方式の型

公募型プロポーザル（共同企業体でのプロポーザル参加も可能とする）。

なお、本件については、参加表明書の提出者全員に対して企画提案書等の提出の要請を行う。

## 4 プロポーザル募集から事業開始までのスケジュール（予定）

2019 年 4 月 1 9 日（金）	募集開始
2019 年 4 月 2 4 日（水）午後 3 時まで	説明会参加申込期限
2019 年 4 月 2 5 日（木）	説明会開催
2019 年 4 月 2 5 日（木）～ 5 月 8 日（水）午後 5 時まで	質問受付
2019 年 4 月 2 5 日（木）～ 5 月 1 0 日（金）午後 5 時まで	参加表明書受付
2019 年 5 月 1 3 日（月）～ 5 月 1 5 日（水）午後 5 時まで	企画提案書受付

2019年5月20日(月)～5月24日(金) プレゼンテーションの実施・受託候補者の選定  
(以下「審査会」という。)

※日時、会場等の詳細については、参加表明書提出者あて、別途通知する。

2019年5月27日以降 審査結果通知(予定)

2019年6月上旬～ 契約締結協議、契約締結及び事業開始(予定)

## 5 参加資格要件

参加資格は、次に掲げるすべての要件を満たしていることとする。

共同企業体で参加する場合は、全構成員が(1)から(6)、(8)及び(10)の要件を満たしているとともに、構成員のいずれかが(7)、(9)の要件を満たしていること。

また、応募及び事業に必要な諸手続き等を一貫して担当する代表者(以下「代表構成員」という。)をあらかじめ選定するとともに、構成員各々の役割分担や事故が起きた場合の責任の所在等を明確にしておくこと。

(1) 代表者及び役員に破産者及び禁固以上の刑に処せられている者がいる企業等でないこと。

(2) 民事再生法(平成11年法律第225号)第21条第1項又は第2項の規定による再生手続開始の申立てをしている者又は申立てをなされている者、会社更生法(平成14年法律第154号)第17条第1項又は第2項の規定による更生手続開始の申立てをしている者又は申立てをなされている者、金融機関から取引の停止を受けている者その他の経営状態が著しく不健全であると認められる者でないこと。

(3) 破産手続開始の決定を受けて復権を得ない者。

(4) 公益財団法人ワールドマスターズゲームズ2021関西組織委員会(以下「組織委員会」という。)の参画府県政令市のいずれかの地方公共団体において入札参加資格を有すること。

(5) 組織委員会参画府県政令市のいずれの地方公共団体においても、入札に係る指名停止措置、資格停止措置等を受けている者でないこと。

(6) 次のいずれにも該当しないこと。

〈1〉暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号。以下この号において「法」という。)第2条第2号に規定する暴力団(以下「暴力団」という。)

〈2〉法第2条第6号に規定する暴力団員(以下「暴力団員」という。)

〈3〉暴力団又は暴力団員と密接な関係を有する者

〈4〉役員等(募集型プロポーザルに参加する者の代表者もしくは役員又はこれらの者から組織委員会との取引上の一切の権限を委任された代理人をいう。)に暴力団員又は暴力団もしくは暴力団員と密接な関係を有する者がいる法人

〈5〉暴力団員又は暴力団もしくは暴力団員と密接な関係を有する者が、その経営に実質的に関与している法人

(7) 過去5年以内(2014～2018年度)に、国(独立行政法人含む)、都道府県(都道府県が設立する地方独立行政法人含む)が主催する類似の大会及び類似の業務において、業務概要に掲げるいずれかの業務の受託実績があり、本業務の趣旨を十分に理解し、支障なく本事業を遂行できること。

※ 類似の大会又は類似の業務とは、都道府県レベルの総合競技大会若しくは種目別の国際競技大会又は国内外から多数来場する催事等を指す。

(8) 本業務の遂行にかかる関係者等との連絡、調整、打合せ等を円滑に行い得る能力を有していること。

(9) 事業規模が委託業務を遂行するために十分であると認められ、かつ、安定的な経営基盤を有していること。

(10) 参加表明書を提出した者であること。

## 6 説明会の開催

本プロポーザルに関する説明会を次のとおり開催する。

### 〈1〉開催日時

2019年4月25日（木） 14:00～15:30

### 〈2〉開催場所（地図参照）

大阪市北区中之島6丁目2番40号 中之島インテス 11階 会議室113

### 〈3〉申込方法

法人名及び説明会出席者名を記載し、下記申込先まで電子メールにて申込みのこと。

[担当] 組織委員会 交流部（水野・嶋口）

[件名] 【参加申込】 交流事業プロポーザル

[申込先メールアドレス] [kansai-wmg@wmg2021.jp](mailto:kansai-wmg@wmg2021.jp)

※口頭、電話による申込みは受け付けない。

※会場の都合により、応募者1社につき2名までとする。なお、共同企業体として参加を予定している場合は3名までとする。

### 〈4〉説明会への申込期限

募集開始日（本要項公表日）から2019年4月24日（水）午後3時まで

※参考：説明会会場の付近地図



## 7 応募書類の受付

本プロポーザルへの参加を希望する者の受付手続等は、次に掲げるとおりとする。

「5 参加資格要件」を確認の上、必要な書類を受付期間内に提出すること。

### （1）参加表明書の提出

#### 〈1〉受付期間

2019年4月25日（木）から2019年5月10日（金）午後5時まで

（土曜日、日曜日及び祝日を除く。平日9時15分から、午後5時まで）

## 〈2〉提出方法・提出先

持参、郵送または宅配便によること。

提出するすべての書類は日本語表記とすること。

なお、郵送または宅配便で提出する場合は、記録の残る送付方法とし、提出期限（必着）までに届いていること。

[提出先] 〒530-6691

大阪市北区中之島 6-2-27 中之島センタービル 23 階

公益財団法人 ワールドマスタースゲームズ 2021 関西 組織委員会  
交流部（水野・嶋口）

## 〈3〉提出書類

参加表明書（様式 1）

ア 代表者印を押印すること。

イ 共同企業体で参加する場合は、参加表明書に共同企業体での参加であることを記載の上、すべての連合体の以下の内容を様式 1 追加提出様式により提出すること。

・住所または事業所所在地

・商号または名称

・氏名または代表者氏名

ウ 会社概要【任意・自由様式：（例）会社概要、パンフレット等】及び直近の財務状況のわかるもの

## （2）企画提案書の提出

### 〈1〉受付期間

2019 年 5 月 13 日（月）から 2019 年 5 月 15 日（水）午後 5 時まで

（土曜日、日曜日及び祝日を除く。平日 9 時 15 分から、午後 5 時まで）

### 〈2〉提出方法

持参、郵送または宅配便によること。

提出するすべての書類は日本語表記とすること。

なお、郵送または宅配便で提出する場合は、記録の残る送付方法とし、提出期限（必着）までに届いていること。

[提出先] 〒530-6691

大阪市北区中之島 6-2-27 中之島センタービル 23 階

公益財団法人 ワールドマスタースゲームズ 2021 関西 組織委員会  
交流部（水野・嶋口）

### 〈3〉提出書類

①企画提案書【様式 2 及び添付書類：正本 1 部、副本 5 部】

仕様は、A 4 版（カラー印刷可、両面印刷可）・縦とする。

〈企画提案書の構成〉

ア 企画提案書【様式 2】

イ 業務の具体的な実施内容

仕様書毎に作成する実施内容について、各仕様書の内容・様式を踏まえ作成すること。

②業務スケジュール表【自由様式：正本 1 部、副本 5 部】

仕様は、A 4 版・横とし、各仕様書の内容を踏まえ業務スケジュール表を作成すること。なお、記載にあたっては、業務を実施するにあたっての具体的なスケジュールを記述すること。

### ③見積書【自由様式：正本1部、副本5部】

見積書の作成にあたっては、仕様書別の見積額を明記すること。

また、各仕様書に指定する見積内訳については別葉で添付すること。

### 〈4〉プロポーザル参加辞退

参加表明書提出後にプロポーザルへの参加を辞退する場合、参加表明書及び企画提案書の記載責任者・連絡者（以下「記載責任者」という。）は、5月15日（水）午後5時までに電子メール又は書面で提出すること（様式任意）。

【提出先】 〒530-6691

大阪市北区中之島6-2-27 中之島センタービル23階

公益財団法人 ワールドマスタースゲームズ2021 関西 組織委員会

交流部（水野・嶋口）

※電子メールで送信する場合

【件名】【参加辞退】 交流事業プロポーザル

【申込先メールアドレス】 [kansai-wmg@wmg2021.jp](mailto:kansai-wmg@wmg2021.jp)

## 8. 質問の受付及び回答

### （1）受付期間

2019年4月25日（木）から2019年5月8日（水）午後5時まで

### （2）提出方法

〈1〉説明会参加者のうち質問がある場合は、質問票【様式3】を下記の電子メールアドレスまで送信すること。

電子メール以外の質問は、一切受け付けない。

電子メールの件名に、「【質問】交流事業プロポーザル」と記載すること。

共同企業体で質問する場合は、記載責任者が取りまとめの上、質問すること。

### 〈2〉担当

組織委員会 交流部（水野・嶋口）

E-mail : [kansai-wmg@wmg2021.jp](mailto:kansai-wmg@wmg2021.jp)

〈3〉質問への回答は、2019年5月10日（金）までに、説明会参加者（代表連絡者）宛に回答する。

（個別には回答しない。）

## 9. プレゼンテーションの実施・受託候補者の選定（審査会）の方法

企画提案書の提出後に、プレゼンテーション形式による審査会を行う。日時、会場等の詳細については、別途記載責任者へメール等により通知する。また、実施日については、変更する場合がある。

審査会は、次に掲げるところにより、提出された企画提案書等を基にその内容を総合的に審査する。

### （1）失格事由

次のいずれかに該当するものは失格とする。

〈1〉提出書類に虚偽の記述をした者

〈2〉提出期限内に所定の書類を提出しなかった者又は企画提案書に不備があり、かつ、期限までに補完しなかった者

〈3〉「5 参加資格要件」を満たしていない者

〈4〉選定委員に対し故意に接触を求めた者、又は他の応募者と応募の内容又はその意思について相談を行った者、その他選定結果に影響を及ぼすおそれのある不正行為を行った者

## (2) 審査員

本プロポーザルにおける審査会の審査員は5名とする。

## (3) 審査方法

審査は、書類審査及びプレゼンテーション審査にて行う。

プレゼンテーションは日本語で行うこととし、各事業者20分（質疑応答時間は別途10分程度）とする。

なお、審査会参加者数は、1社につき4名を上限とする。共同企業体として参加する場合は共同企業体で4名を上限とする。

## (4) ヒアリングの実施について

審査会が必要と認めた場合は、審査会が指定する提案書等の提出者に、ヒアリングを実施する場合がある。この場合の日程・場所等については、別途通知する。

## (5) 候補者の選定

別紙《審査基準》による審査の結果、審査員全員（審査員1名あたり100点満点×5名）の合計点数で最も高い得点を獲得した者を契約候補者として選定する。ただし、最優秀提案者の評価点が、500点満点中300点以下の場合は採択しないこととする。

## (6) 審査結果

受託者が決定次第、プロポーザル全参加者宛てに結果を通知するものとする。また、採点結果の開示は行わず、この審査結果に対する異議申し立ては受理しない。

## 10. 契約手続きについて

(1) 契約候補者に選定された者（以下「選定者」という。）と組織委員会との間で契約締結に向けて細目について協議を行うこととし、この協議が整ったときに、候補者を受託事業者として決定することとする。

なお、協議に際しては、組織委員会は提案に対し修正を求めることができることとし、選定者はこの求めに対して協議に応じなければならない。

(2) (1)の協議が不調となった場合は、9の(5)により順位づけられた上位の者から順に、契約候補者として契約締結に向けた交渉を行う。

(3) 契約方法（支払い方法等含む）については、受託事業者が正式に決定次第、組織委員会と協議し決定するものとする。

## 11. その他留意事項

(1) 手続きにおいて使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨とする。

(2) 応募に係る一切の費用（書類作成費、説明会・審査会参加交通費等）は、参加者が負担する。

(3) 提出された申込書及び提案書等は返却しない。

(4) 実際の計画内容は、提案内容を基に業務規模の範囲内で、組織委員会と選定した業者との協議により決定する。

(5) 組織委員会は、受託事業者が業務の実施にあたり本要項記載の項目に反した場合には、契約金額の一部又は全部を返還させる権利を有する。

(6) 受託事業者は、業務の円滑な進捗を図るために十分な経験を有する責任者を配置する。

(7) 受託事業者は、本業務の全部を第三者に再委託してはならない。業務の一部を再委託する場合は、各業務について定めた仕様書に基づき、組織委員会の承認を得なければならない。

(8) 本業務を実施するにあたっては、必要な関係法令を遵守するものとする。

- (9) 本業務の遂行上知り得た事項を他人に漏らしてはならない。ただし、組織委員会の承諾を得た場合は、この限りではない。
- (10) 受託事業者は、組織委員会から業務途中の報告を求められた場合は、速やかに報告を行わなければならない。
- (11) 受託事業者は、組織委員会の書面による承諾なくして、成果物を利用し、又は第三者に提供し、もしくは利用させてはならない。委託期間の終了後又は委託契約が解除された後においても同様とする。
- (12) 受託事業者は、組織委員会又は第三者に損害を与えた時は、組織委員会に責がある場合を除き、賠償責任を負う。
- (13) 本業務を遂行する上で、疑義が生じた場合は、速やかに組織委員会と協議する。

## 12. 問い合わせ先

大阪市北区中之島 6-2-27 中之島センタービル 23 階  
公益財団法人 ワールドマスタースゲームズ 2021 関西 組織委員会  
交流部（水野・嶋口）  
電話番号 06-6446-2021

## 別紙《審査基準》

### 1. 審査の流れ

#### (1) 要件審査

書類の不備、提案条件等未達成の場合は失格とする。

#### (2) 審査

要件審査を通過した応募書類をもとに、「2. 評価項目及び配点」に基づき、審査員が提案内容について審査を行う。

### 2. 評価項目及び配点

評価項目、配点及び採点基準については、次のとおりとする。

#### (1) 企画提案内容【40 点満点】

##### ① 業務の具体的な提案内容〔40 点満点〕

ア 本大会の趣旨及び目的を理解し、参加者の満足度の向上につながるものとなっているか。(10 点満点)

イ 各業務の流れや構成等について、十分な知識・知見のもと、具体的な取組手法が示され、当該手法に妥当性・実現可能性を有するものとなっているか。(20 点満点)

ウ 本大会の特性を踏まえた工夫がみられるか。提案の内容は、事業成果を高めるために有効なものか。(10 点満点)

#### (2) 業務遂行能力【50 点満点】

##### ① 業務実績〔10 点満点〕

類似の大会または類似の業務の受託業務の実績は十分か。

##### ② 調査、分析〔20 点満点〕

企画にあたり、過去大会の傾向、府県市実行委員会の取組み等も十分に調査、分析して、提案されたものであるか。

##### ③ 実施体制〔10 点満点〕

業務実施にあたり、業務が遂行可能な人人体制が確保されているか。組織委員会、実行委員会等の関係団体等と十分な意思疎通が図られる体制か。

##### ④ スケジュール〔10 点満点〕

業務実施にかかるスケジュールについて、行程に無理がなく、作業手順は適切であるか。

#### (3) 金額設定【10 点満点】

##### ① 価格点〔10 点満点〕

10 点×提案価格のうち最低価格／自社の提案価格 ※小数点第 1 位を四捨五入

### 3. その他

この要項に定めるもののほか、選定にあたり必要な事項が生じた場合は、選定委員の協議により定めることができる。